



Affaire suivie par :
M. HUSSON – Proviseur
Tél : 02.47.23.46.20
ce0371123v@ac-orleans-tours.fr
Rue du clos des gardes
37400 AMBOISE

À Amboise,

Objet : accueil en stage d'un(e) élève de 2BS

Madame, Monsieur,

Cet(te) élève est scolarisé(e) en classe de seconde Bac Pro ASSP. Les objectifs visés sont :

- ✓ Accueillir et communiquer avec la personne et son entourage
- ✓ Repérer les habitudes, les besoins et les attentes de la personne
- ✓ Participer à la conception, au suivi et à l'évaluation du projet individualisé, du projet de vie en lien avec l'équipe pluriprofessionnelle
- ✓ Concevoir et mettre en œuvre les d'activités d'acquisition ou de maintien de l'autonomie et de la vie sociale
- ✓ Réaliser des activités liées à l'hygiène, au confort et à la sécurisation
- ✓ Surveiller l'état de santé de la personne et adapter son action à la situation
- ✓ Entretenir l'environnement proche de la personne et vérifier le bon état de fonctionnement des équipements et du matériel
- ✓ Distribuer les repas équilibrés conformes aux besoins de la personne, l'installer et l'accompagner, lors de la prise des repas
- ✓ Gérer ses activités en interagissant avec l'équipe professionnelle
- ✓ Traiter et transmettre les informations
- ✓ Participer à la démarche qualité et à la prévention des risques professionnels
- ✓ Participer à l'accueil de nouveaux stagiaires, aux actions de prévention, d'éducation à la santé

Si vous êtes d'accord pour accueillir cet élève au sein de votre entreprise, il vous faut compléter la fiche jointe de **promesse de stage** laquelle donnera lieu à la **convention définitive**.

Pendant le stage, l'élève est tenu à la curiosité en prenant des notes, posant des questions afin de travailler différentes compétences en classe. Nous vous remercions de nous avertir en cas d'absence ou de modifications des horaires prévus initialement. Un membre de l'équipe pédagogique prendra contact avec vous afin de dresser un bilan.

Nous restons à votre entière disposition par mail ou par téléphone pour toutes autres questions ou remarques.

En vous remerciant de nouveau pour votre concours à la construction du parcours de cet(te) élève, je vous prie de croire, Madame, Monsieur, en ma sincère considération.

M. HUSSON
Proviseur

PROMESSE DE STAGE - Seconde ASSP

L'ELEVE

Nom : Prénom : Âge au début du stage :

Nom du représentant légal : Téléphone :

Adresse :

Code postal : Ville :

Moyen de transport durant le stage :

L'ENTREPRISE D'ACCUEIL

Raison Sociale : Secteur d'activité :

Adresse complète de l'entreprise :

Nom du responsable : Fonction du responsable :

Téléphone : Courriel :

LE TUTEUR

Tuteur de l'élève pendant le stage : Fonction du tuteur :

Téléphone : Courriel :

REPAS POSSIBLE

Midi OUI NON Soir : OUI NON Prix du repas :€

Horaires de l'élève stagiaire dans l'entreprise					Âge au début du stage :
Jours	MATIN	APRÈS - MIDI	Temps de pause journalier	TOTAL	
LUNDI	De : À :	De : À : h	Repos hebdomadaire samedi - dimanche ou dimanche - lundi Maximum journalier 7h Nombres d'heures consécutives de travail 4h30 Moins de 16 ans Travail interdit de 20h à 6h Plus de 16 ans Travail interdit de 22h à 6h
MARDI	De : À :	De : À : .....	..... h	.....
MERCREDI	De : À :	De : À : .....	..... h	.....
JEUDI	De : À :	De : À : .....	..... h	.....
VENDREDI	De : À :	De : À : .....	..... h	.....
SAMEDI	De : À :	De : À : .....	..... h	.....
DIMANCHE	REPOS			0	
TOTAL HEBDOMADAIRE : Heures < 15 ans = 30 heures maximum ≥ 15 ans = 35 heures maximum					

Date, Cachet Signature du Responsable de l'entreprise	Visa de l'enseignant référent :
--	---------------------------------

Nous vous remercions de bien vouloir remettre ce document rempli et signé à l'élève, ou de nous le retourner