

À Amboise,

Objet : accueil en stage d'un élève de **2BP**

Madame, Monsieur,

Cet élève est scolarisé en classe de seconde **Bac Pro Plasturgie**. Cette première période a pour objectif principal : **la préparation à la mise en production**. Il pourra réaliser avec une assistance ou en autonomie les activités ci-dessous :

- *Utiliser et comprendre un ordre de fabrication*
- *Préparer des outils pour le montage ou la mise en fabrication*
- *Préparer des matières premières, les matériels et les conditionnements*
- *Mettre en place le poste pour la fabrication*
- *Démarrer et réaliser la fabrication*
- *Renseigner les documents de suivi, les fiches et documents de changement d'équipe*

Si vous êtes d'accord pour accueillir cet élève au sein de votre entreprise, il vous faut compléter la fiche jointe de recherches de stage laquelle donnera lieu à la convention définitive.

Pendant le stage, l'élève est tenu à la curiosité en prenant des notes, posant des questions afin de travailler différentes compétences en classe. Nous vous remercions de nous avertir en cas d'absence ou de modifications des horaires prévus initialement. Un membre de l'équipe pédagogique prendra contact avec vous afin de dresser un bilan.

Nous restons à votre entière disposition par mail ou par téléphone pour toutes autres questions ou remarques.

En vous remerciant de nouveau pour votre concours à la construction du parcours de cet élève, je vous prie de croire, Madame, Monsieur, en ma sincère considération.

M. PASCO
Proviseur

L'ELEVE

Nom : Prénom : Âge au début du stage :
 Nom du représentant légal : Tél :
 Adresse :

 Code postal : Ville :
 Moyen de transport durant le stage :

L'ENTREPRISE D'ACCUEIL

Raison Sociale : Secteur d'activité :
 Adresse complète de l'entreprise :

 Nom du responsable : Fonction du responsable :
 Téléphone : Courriel :

LE TUTEUR

Tuteur de l'élève pendant le stage : Fonction du tuteur :
 Téléphone : Courriel :

REPAS POSSIBLE

Midi OUI NON

Soir : OUI NON

Prix du repas :€

Horaires de l'élève stagiaire dans l'entreprise

Jours	MATIN	APRÈS - MIDI	TOTAL	
LUNDI	De : À :	De : À :	- Repos hebdomadaire samedi - dimanche ou dimanche - lundi
MARDI	De : À :	De : À :	
MERCREDI	De : À :	De : À :	- Maximum journalier 7h
JEUDI	De : À :	De : À :	
VENDREDI	De : À :	De : À :	- Nombres d'heures consécutives de travail 4h30
SAMEDI	De : À :	De : À :	
DIMANCHE	REPOS	REPOS	0	- Travail interdit de 20h à 6h
TOTAL HEBDOMADAIRE : Heures < 15 ans = 30 heures maximum > 15 ans = 35 heures maximum				Âge de au début du stage :

Date, Cachet Signature du Responsable de l'entreprise	Visa de l'enseignant référent :
---	--